

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	-2026. 602-01/26-09/01
-------------	---------------------------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:	
	Naziv škole:	Osnovna škola „Vazmoslav Gržalja” Buzet	
	Adresa:	II. istarske brigade 18	
	Mjesto:	52420 BUZET	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	(čl. 13. st. 13.) Osnovna škola „Vazmoslav Gržalja” Buzet, II. istarske brigade 18, 52420 Buzet	
2.	Korisnici usluge su učenici:	8.a, 8.b, 8. Roč, 8. Vrh	Razreda 8.
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana 2	noćenja 1
	c) Školska ekskurzija	dana	noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište		Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a)	Područje u Republici Hrvatskoj					
	b)	Država/e u inozemstvu	Slovenija				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):		21. i 22.	4.	22. i 23.	4.	2026.
			Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:		Upisati broj: 64				
	a)	Predviđeni broj učenika	60		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
	b)	Predviđeni broj učitelja	4				
	c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1				
7.	Plan puta:		Škocijanske jame – po mogućnosti 1. dan (kraća ruta)				
	Mjesto polaska		Buzet, ispred MŠ Buzet				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Bled, Ljubljana, Predjamski grad, Škocjanske jame				
8.	Vrsta prijevoza:		Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X – ne stariji od 10 godina				
	b)	Vlak					

	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	X *** (tri zvjezdice)
	☐ bliže centru grada	(Ime grada/gradova)
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)
	☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	- trokrevetne i dvokrevetne sobe - ručak drugi dan
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:

	a)	Ulaznice za	Škocjanske jame, Predjamski grad, Hiša eksperimentov u Ljubljani, uspinjača za stari grad Ljubljana, vožnja brodićem po Bledskom jezeru, ulaznica u crkvicu Marijinog Uznesenja na otoku.
	b)	Sudjelovanje u radionicama	WOOP! – zabavni park u Ljubljani sa kombiniranim paketom Kombo 1 (kuglanje, laser tag, pixel)- po mogućnosti u večernjim satima
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	Ljubljana, Škocjanske jame
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c)	otkaza putovanja	X
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e)	oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda: 6. veljače 2026.			
Rok dostave ponuda je		godine do _15_ sati.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana			16. veljače 2026. u sati 15.30

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.